Stowarzyszenie AWIS zatrudni osobę na stanowisko pracownik biurowy - rekruter



Stowarzyszenie AWIS zatrudni osobę na stanowisko pracownik biurowy - rekruter

Wymagania: - wykształcenie wyższe, mile widziane doradztwo zawodowe - prawo jazdy kat b, - biegła umiejętność obsługi komputera: MS Word, Excel, Power point, - systematyczność, skrupulatność, - dynamika pracy, - wysoka kultura osobista, - komunikatywność.

Osoba zatrudniona na w/w stanowisku odpowiedzialna będzie za: - prowadzenie procesu rekrutacji, - wsparcie doradcy zawodowego w konstruowaniu Indywidualnych Planów Działania dla uczestników projektów, - pomoc w organizacji szkoleń; Oferujemy ciekawą pracę w dynamicznie rozwijającym się zespole, możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych, rozwój zawodowy. W naszym zespole nie ma miejsca dla osób, które mówią "Nie da się". Brakującym ogniwem jest osoba która nie boi się wyzwań, szukająca rozwiązań, osoba której praca z ludźmi i dla ludzi sprawia przyjemność. W okresie próbnym proponujemy wynagrodzenie brutto w kwocie 3422 zł Osoby zainteresowane prosimy o przysłanie listu motywacyjnego oraz CV na adres e-mail: [Ukryty adres e-mail]. Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Rekrutacja prowadzona będzie do chwili wyboru osoby spełniającej nasze oczekiwania.